T.C.

GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

|  |
| --- |
| **BİLGİ NOTU** |
| TARİH | ….../….../2020 |
| KİME | Mustafa SONGÜR (İlçe Milli Eğitim Müdürü) |
| KİMDEN | ……………………(Okul/Kurum Müdürü) |
| KONU | …………………………………………………………… |
|  Sayın Müdürüm; Buraya aşağıda not kısmında bulunana kurallara göre kısa ve öz içerik yazılacaktır. Bilgilerinize arz ederim.Adı SoyadıOkul/Kurum Müdürü |

**NOTLAR:**

1. *Bilgi Notu Okulun veya Kurumun en üst yöneticisi tarafından yazılacaktır.Olayın Zamanı (gün, ay,yıl ve saat olarak) net bir şekilde yazılacaktır.*
2. *Olayla ilgili şahsın adı, soyadı, T.C kimlik numarası ve görev unvanı yazılacaktır.*
3. *Öğrenci ise adı, soyadı, T.C. kimlik numarası, sınıfı, okul numarası,veli adı soyadı ve telefonu yazılacaktır.*
4. *Olay öncesi ve sonrası gelişmeler detaylı bir şekilde mutlaka belirtilecek. Örn. Kaza ise sonucu, kazazedenin kaldırıldığı hastane, sağlık durumu ve sonucu yazılacaktır.*
5. *Bilgi alınan konu sonuçlanana kadar bilgi paylaşımı bu formatta ilgili iletişim araçlarıyla mail, fax, whatsapp vb bildirilecektir.*